

云南民族大学研究生学籍异动办理流程

一、学籍异动办理事项：

休学、复学、退学、新生保留入学资格、保留入学资格研究生入学、放弃入学资格等相关事宜。

二、办理流程

学生本人登录云南民族大学官网——研究生教育——培养教育——学籍管理，下载表格进行填写，并附相关证明材料。

提交研究生所在培养单位进行审批，各培养单位相关工作人员要核实学生的实际情况，合理沟通后由分管领导签署意见并加盖公章。申请退学学生另附家长知情书（家长签字）、所在培养单位出具工作报告（分管领导签字盖章）。

上报研究生院教务科进行汇总
(弘道楼 A306 办公室)

经研究生院院务会讨论后签署意见并发文